

E-Mail Einrichtung

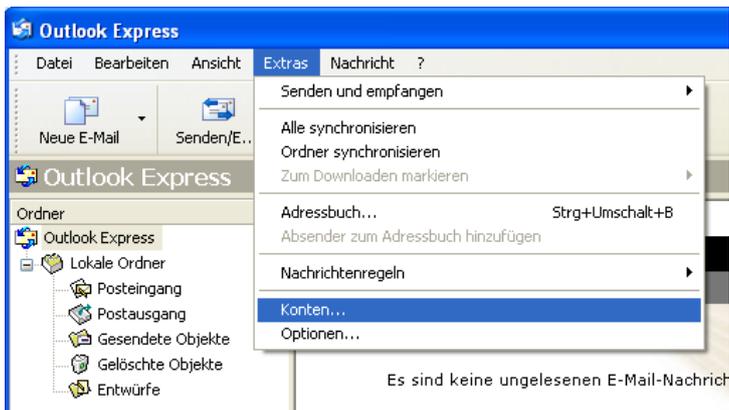
Wir haben versucht, alle gängigen Mailprogramme in dieser Anleitung zu berücksichtigen. Bitte blättern Sie gleich weiter zu der Seite, auf der Ihr persönliches Mailprogramm beschrieben wird.

Inhaltsverzeichnis

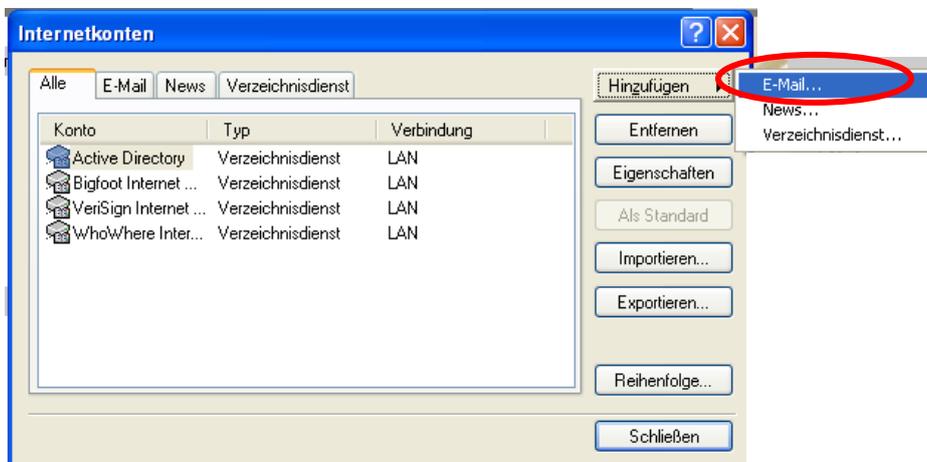
Outlook Express.....	2
Outlook 2003.....	6
Outlook 2007 und 2010	9
Windows Mail.....	13
Mozilla Thunderbird.....	16
Netscape Mail.....	20
IncrediMail.....	25
Übersicht	29

Outlook Express

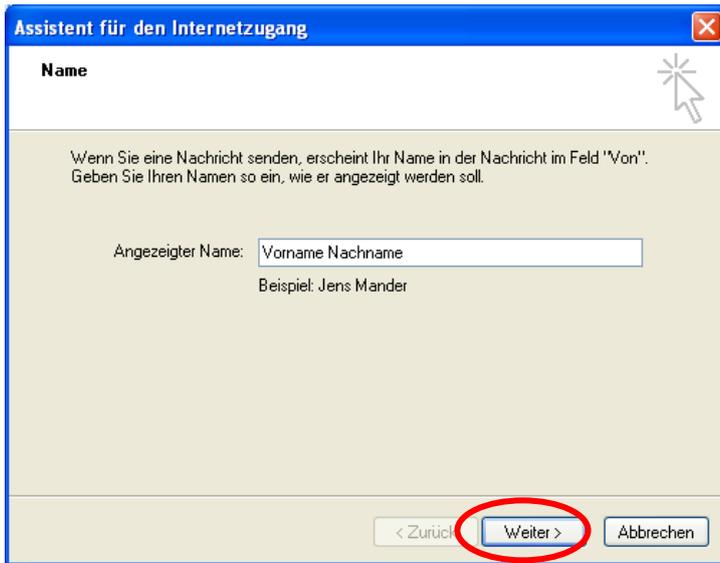
Öffnen Sie Outlook Express, gehen Sie in der Menüleiste auf **Extras** und öffnen Sie anschließend den Menüpunkt **Konten**.



Sie erhalten dieses Fenster.



Klicken Sie auf **Hinzufügen** und wählen Sie „E-Mail...“ aus.



Assistent für den Internetzugang

Name

Wenn Sie eine Nachricht senden, erscheint Ihr Name in der Nachricht im Feld "Von". Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er angezeigt werden soll.

Angezeigter Name:
Beispiel: Jens Mander

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er Empfängern Ihrer Mails angezeigt werden soll und klicken Sie auf **Weiter >**.



Assistent für den Internetzugang

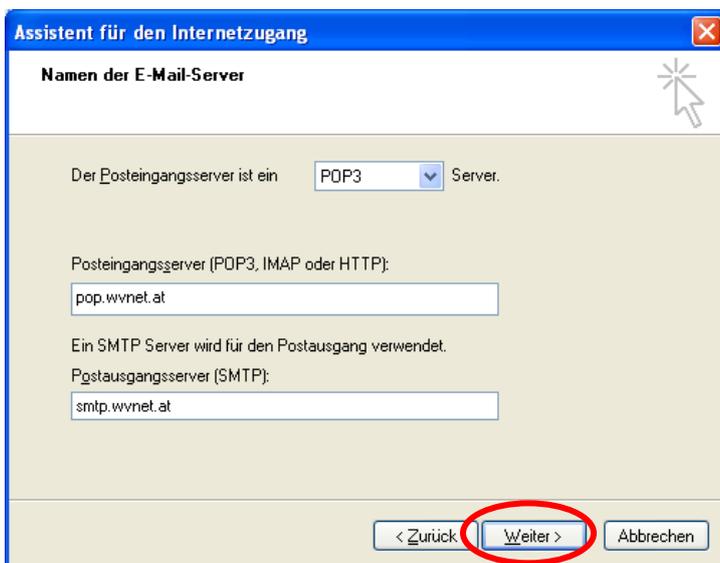
Internet-E-Mail-Adresse

An Sie gerichtete E-Mail-Nachrichten werden an Ihre E-Mail-Adresse geleitet.

E-Mail-Adresse:
Beispiel: Jemand@microsoft.com

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein, die Sie von uns erhalten haben, und klicken Sie auf **Weiter >**.



Assistent für den Internetzugang

Namen der E-Mail-Server

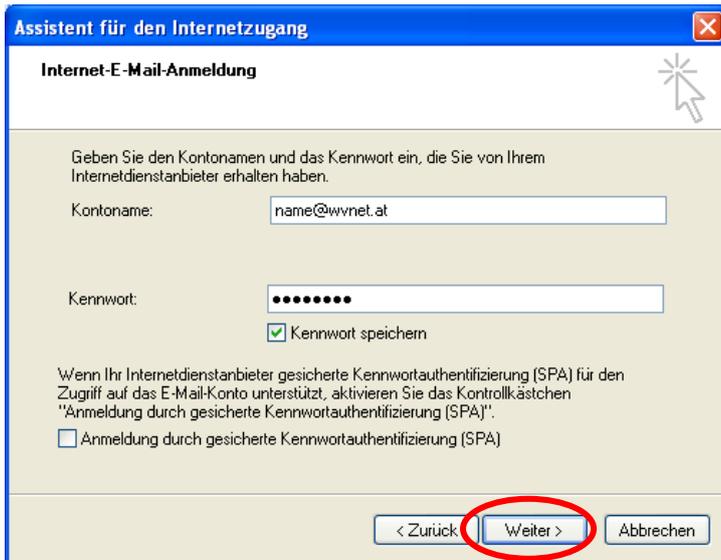
Der Posteingangsserver ist ein Server.

Posteingangsserver (POP3, IMAP oder HTTP):

Ein SMTP Server wird für den Postausgang verwendet.
Postausgangsserver (SMTP):

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Vergewissern Sie sich, daß als Typ des Posteingangsservers **POP3** angegeben ist. Geben Sie beim Posteingangsserver „**pop.wvnet.at**“ ein und beim Postausgangsserver „**smtp.wvnet.at**“. Klicken Sie auf **Weiter >**.



Assistent für den Internetzugang

Internet-E-Mail-Anmeldung

Geben Sie den Kontonamen und das Kennwort ein, die Sie von Ihrem Internetdienstanbieter erhalten haben.

Kontoname:

Kennwort:

Kennwort speichern

Wenn Ihr Internetdienstanbieter gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) für den Zugriff auf das E-Mail-Konto unterstützt, aktivieren Sie das Kontrollkästchen "Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA)".

Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA)

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Geben Sie beim Kontonamen Ihre E-Mail-Adresse ein, beim Kennwort Ihr Passwort, das Sie von uns bekommen haben und klicken Sie auf **Weiter >**.



Assistent für den Internetzugang

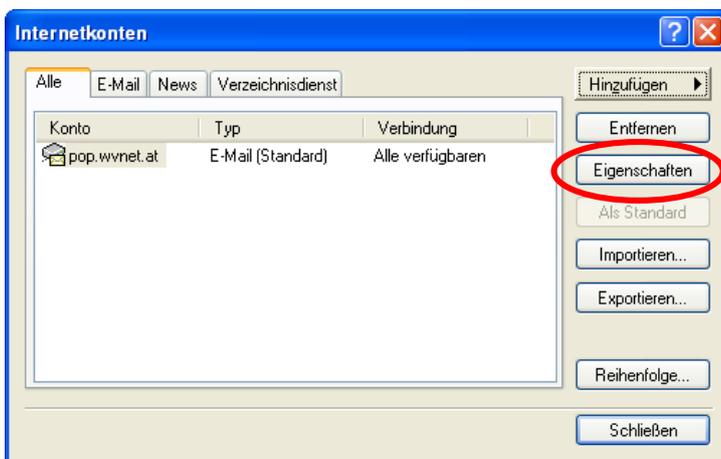
Installation beendet

Alle Informationen zur Einrichtung des gewünschten Kontos wurden vollständig eingegeben.

Um diese Einstellungen zu speichern, klicken Sie auf "Fertig stellen".

< Zurück **Fertig stellen** Abbrechen

Klicken Sie auf **Fertigstellen** um die Einstellungen zu speichern.



Internetkonten

Alle E-Mail News Verzeichnisdienst

Konto	Typ	Verbindung
pop.wvnet.at	E-Mail (Standard)	Alle verfügbaren

Hinzufügen

Entfernen

Eigenschaften

Als Standard

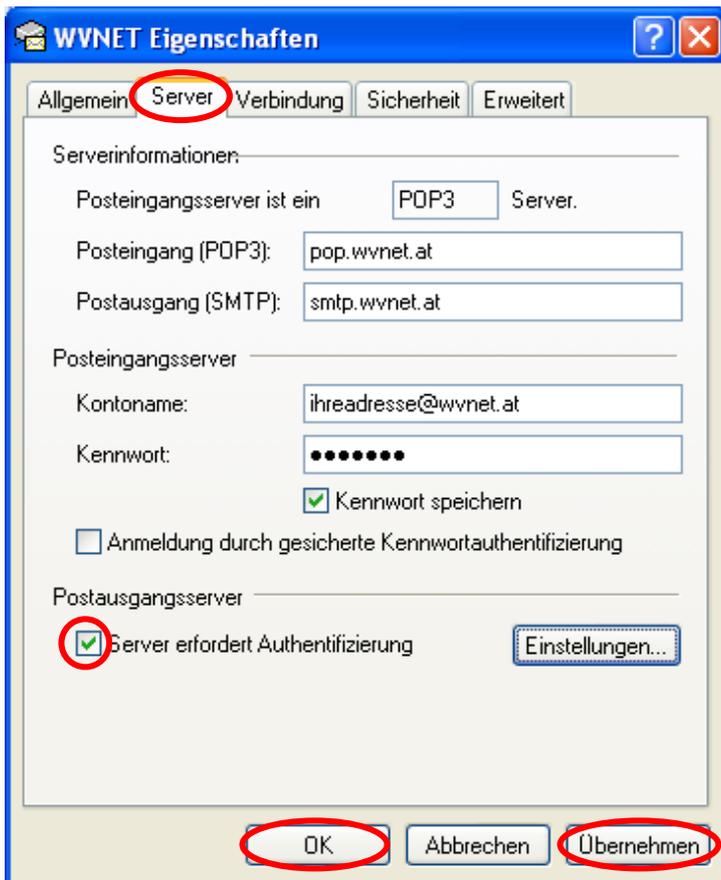
Importieren...

Exportieren...

Reihenfolge...

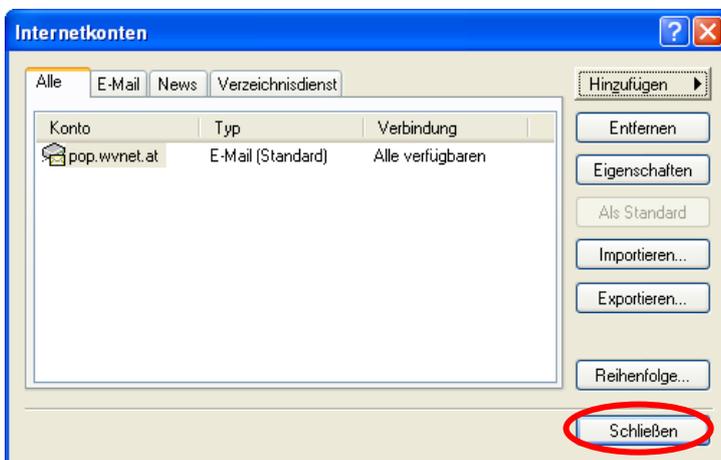
Schließen

Nun klicken Sie auf **Eigenschaften**.



Klicken Sie auf die zweite Registerkarte **Server**. Sie sehen nun die eingetragenen Daten.

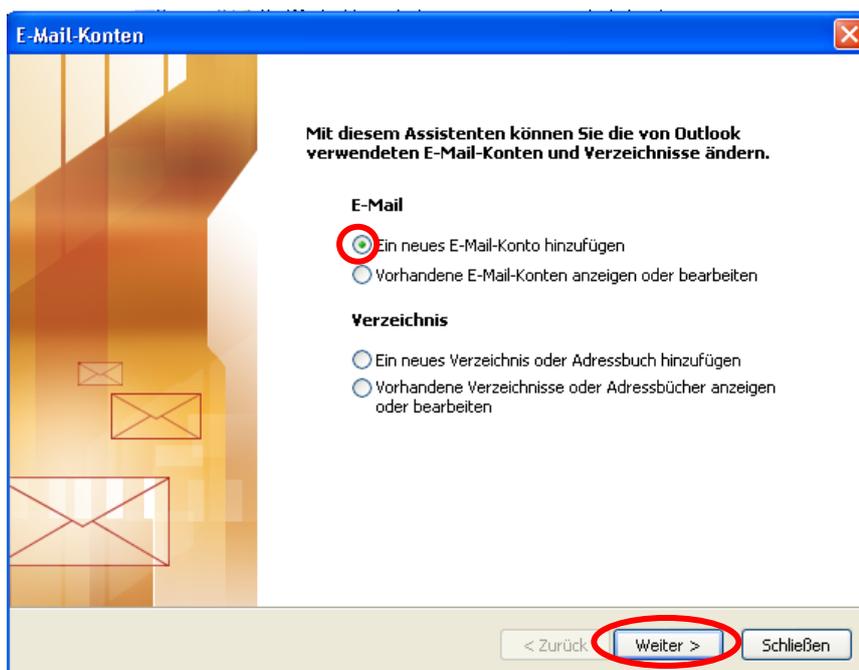
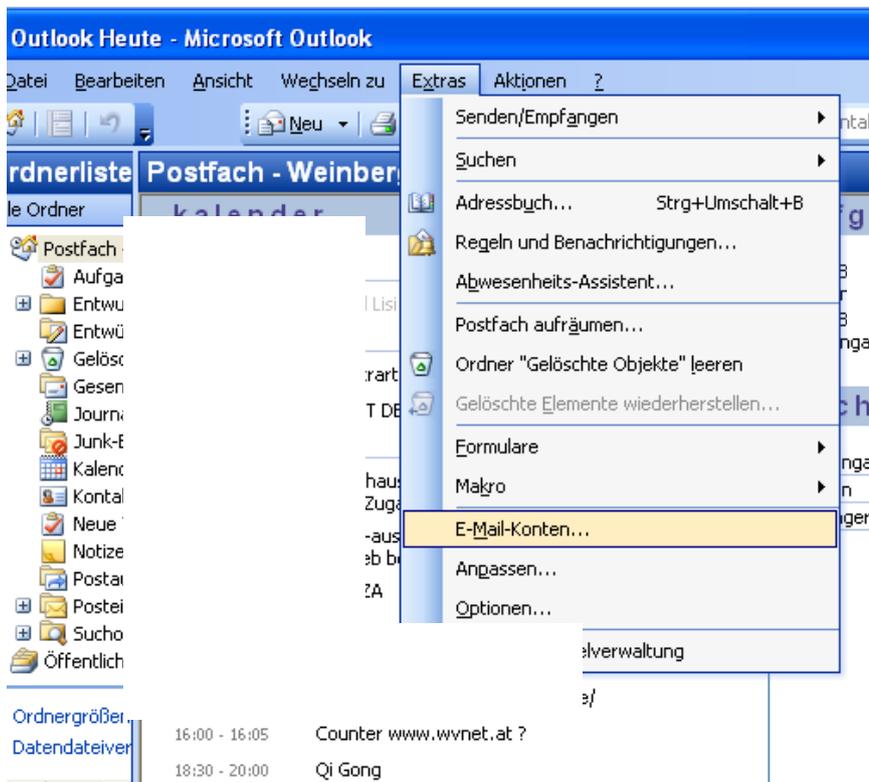
Setzen Sie nun ein Häkchen bei „Server erfordert Authentifizierung“ ein und klicken Sie anschließend auf **Übernehmen** und dann auf **OK** um die Einstellungen zu speichern.



Klicken Sie nun auf **Schließen** und schon können Sie Ihre Mails senden und empfangen.

Outlook 2003

Öffnen Sie Outlook, gehen Sie in der Menüleiste auf **Extras** und anschließend öffnen Sie den Menüpunkt **E-Mail-Konten...**



Markieren Sie den Punkt „Ein neues E-Mail-Konto hinzufügen“ und klicken Sie auf **Weiter >**.

E-Mail-Konten

Servertyp
Sie können den Servertyp für Ihr neues E-Mail-Konto auswählen.

- Microsoft Exchange Server**
Es wird eine Verbindung zu einem Exchange Server hergestellt, um E-Mail zu lesen, auf Öffentliche Ordner zuzugreifen und Dokumente freizugeben.
- POP3**
Es wird eine Verbindung zu einem POP3-Mailserver hergestellt, um E-Mail zu downloaden.
- IMAP**
Es wird eine Verbindung zu einem IMAP-Mailserver hergestellt, um E-Mail zu downloaden und Postfachordner zu synchronisieren.
- HTTP**
Es wird eine Verbindung zu einem HTTP-Mailserver wie Hotmail hergestellt, um E-Mail zu downloaden und Postfachordner zu synchronisieren.
- Zusätzliche Servertypen**
Es wird eine Verbindung zu einem Mailserver einer anderen Arbeitsgruppe oder eines Drittanbieters hergestellt.

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Wählen Sie als Servertyp **POP3** klicken Sie auf **Weiter >**.

Geben Sie in diesem Fenster folgende Daten ein:

- Ihr Name: Vorname Nachname
- E-Mail-Adresse: name@wvnet.at
- Posteingangsserver: pop.wvnet.at
- Postausgangsserver: smtp.wvnet.at
- Benutzername: name@wvnet.at
- Kennwort: Ihr Passwort

Ihre E-Mail-Adresse/
Benutzernamen sowie
das Passwort haben Sie
von uns zugesendet
bekommen.

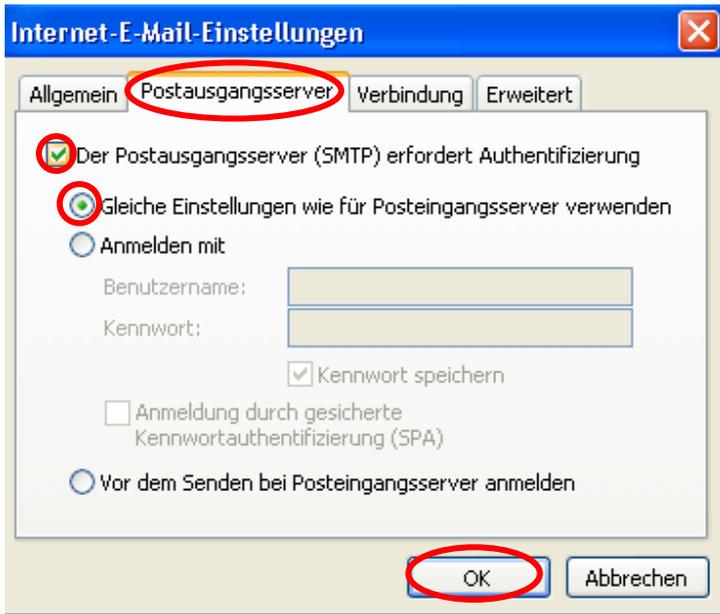
E-Mail-Konten

Internet-E-Mail-Einstellungen (POP3)
Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.

Benutzerinformationen	Serverinformationen
Ihr Name: <input type="text" value="Vorname Nachname"/>	Posteingangsserver (POP3): <input type="text" value="pop.wvnet.at"/>
E-Mail-Adresse: <input type="text" value="name@wvnet.at"/>	Postausgangsserver (SMTP): <input type="text" value="smtp.wvnet.at"/>
Anmeldeinformationen	Einstellungen testen
Benutzername: <input type="text" value="name@wvnet.at"/>	Wir empfehlen Ihnen, das neue Konto nach dem Eingeben aller Informationen in diesem Fenster zu testen, indem Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich).
Kennwort: <input type="password" value="*****"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Kennwort speichern	<input type="button" value="Kontoeinstellungen testen..."/>
<input type="checkbox"/> Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA)	<input checked="" type="button" value="Weitere Einstellungen..."/>

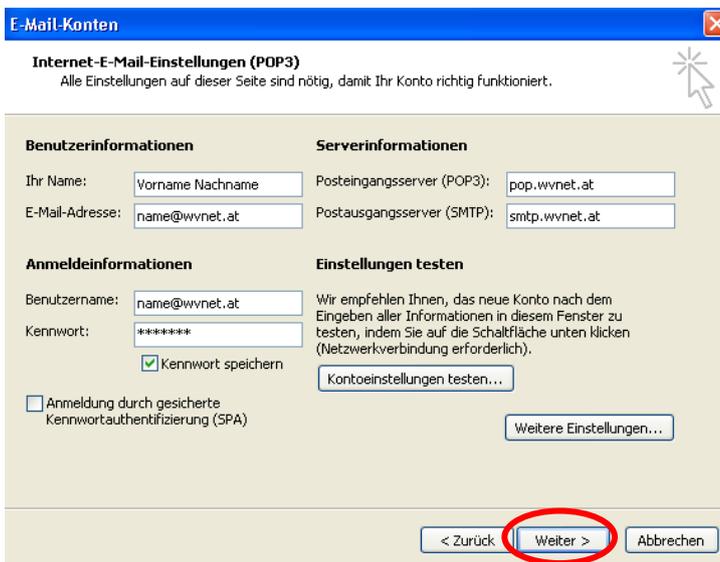
< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Nachdem Sie alle Daten eingegeben haben, klicken Sie auf **Weitere Einstellungen....**

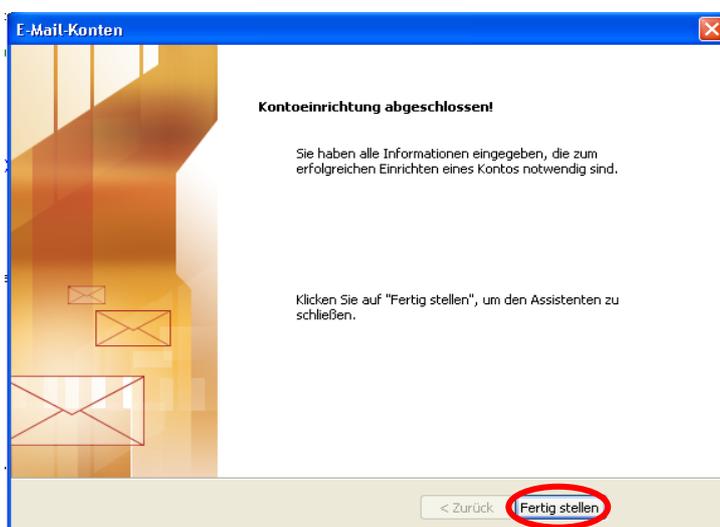


Wählen Sie die zweite Registerkarte

Postausgangsserver, setzen Sie ein Häkchen bei „Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung“ und achten Sie darauf, daß der Punkt „Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden“ aktiviert ist. Klicken Sie auf **OK**.



Klicken Sie auf **Weiter >**.

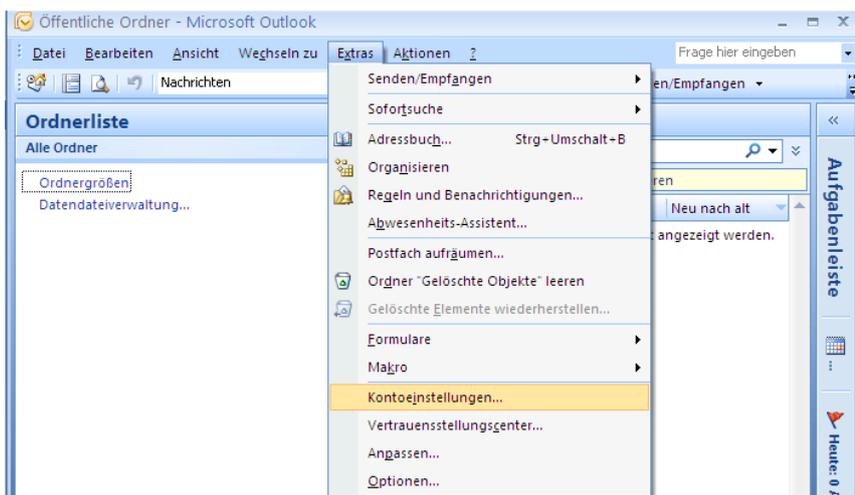


Klicken Sie auf **Fertig stellen**.

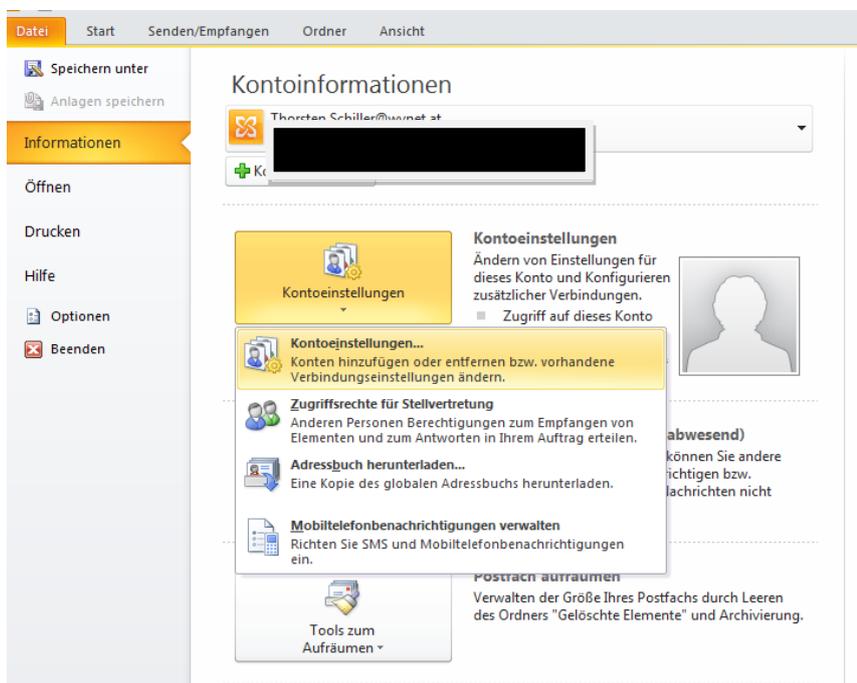
Schon können Sie Ihre E-Mails empfangen und versenden.

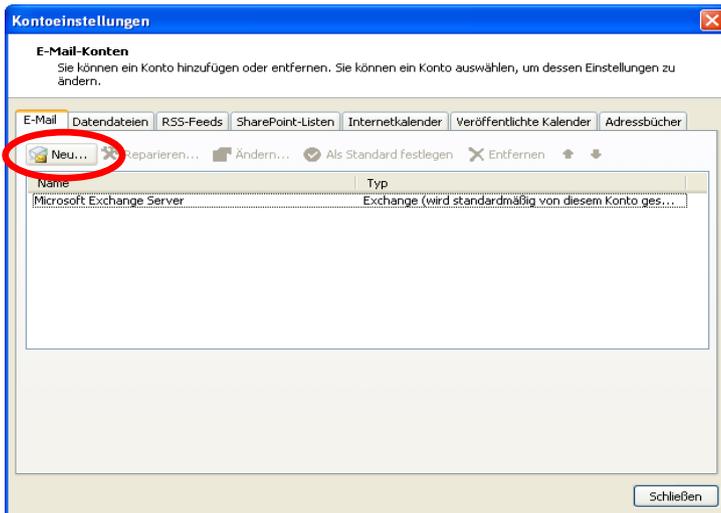
Outlook 2007 und 2010

Die beiden Outlook Versionen unterscheiden sich nur an der Position der Kontoeinstellungen, in Outlook 2007 finden Sie die Kontoeinstellungen unter, **Extras** und anschließend unter dem Menüpunkt **Kontoeinstellungen**.



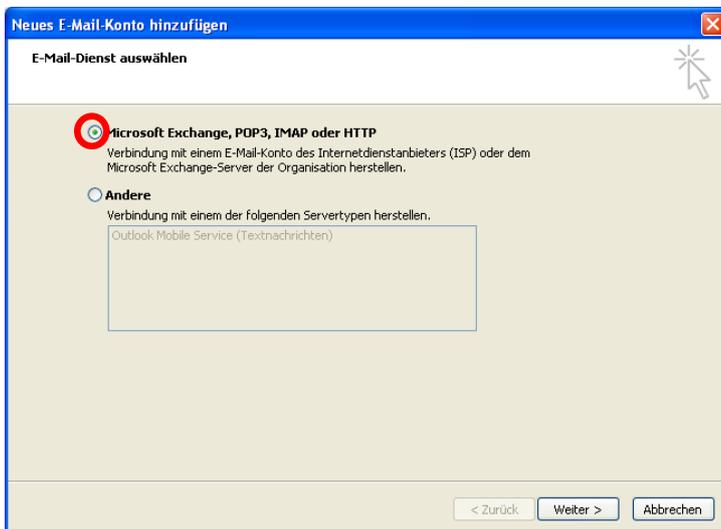
In Outlook 2007 finden Sie die Kontoeinstellungen unter, **Datei** und anschließend unter dem Menüpunkt **Kontoeinstellungen** und nochmal **Kontoeinstellungen**.



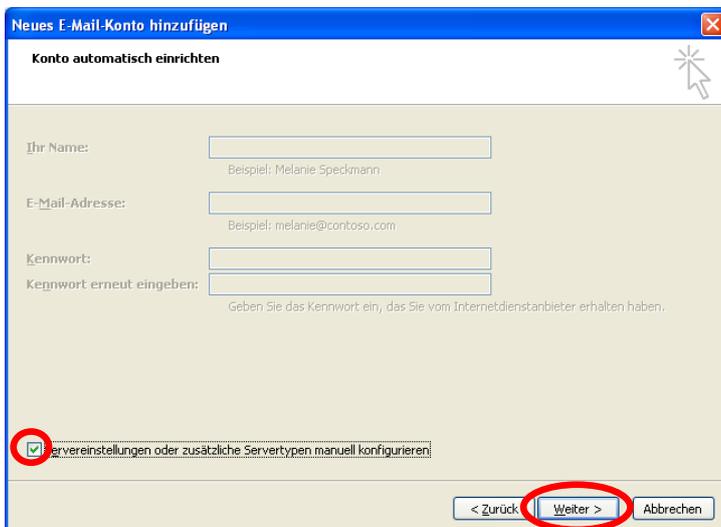


Sie erhalten danach in beiden Versionen von Outlook dieses Fenster:

Klicken Sie auf **Neu** um ein neues E-Mail-Konto hinzuzufügen.



Markieren Sie den Punkt „Microsoft Exchange, POP3, IMAP oder HTTP“ und klicken Sie auf **Weiter >**.



Setzen Sie ein Häkchen bei „Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren“ und klicken Sie auf **Weiter >**.

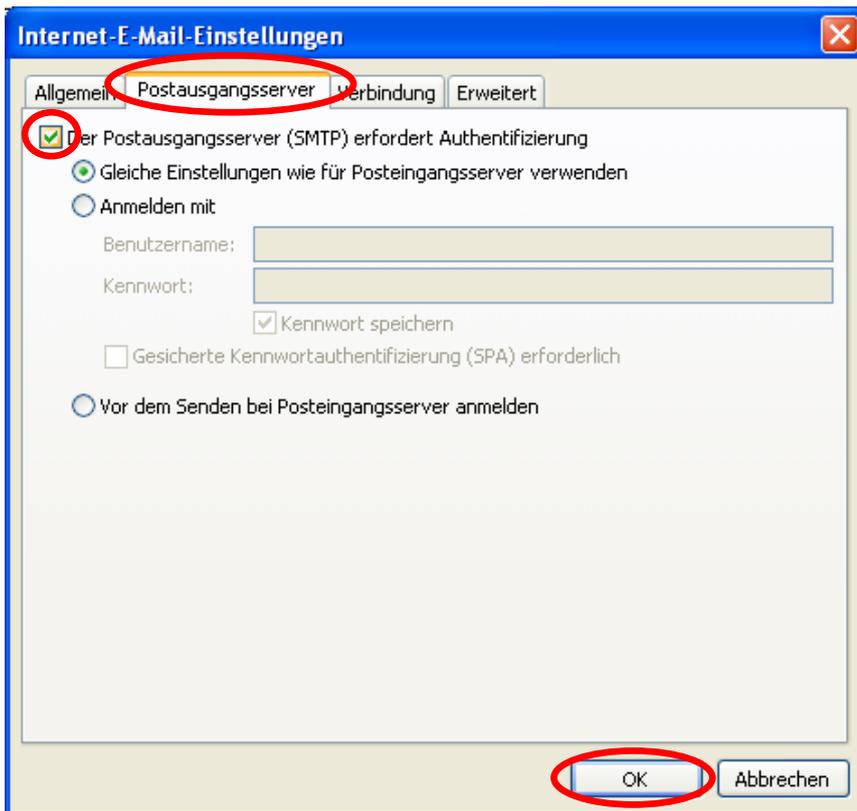
Markieren Sie den Punkt „Internet E-Mail“ und klicken Sie auf **Weiter >**.

Geben Sie in diesem Fenster folgende Daten ein:

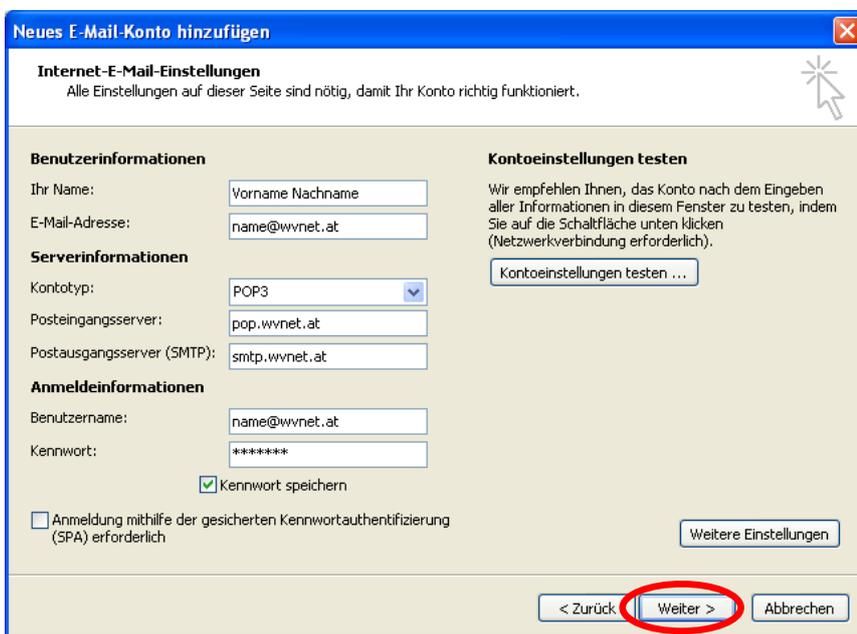
- Ihr Name: Vorname Nachname
- E-Mail-Adresse: name@wvnet.at
- Kontotyp: POP3
- Posteingangsserver: pop.wvnet.at
- Postausgangsserver: smtp.wvnet.at
- Benutzername: name@wvnet.at
- Kennwort: Ihr Passwort

Ihre E-Mail-Adresse/
Benutzernamen sowie
das Paßwort haben Sie von
uns zuge- sendet
bekommen.

Nachdem Sie alle Daten eingegeben haben, klicken Sie auf **Weitere Einstellungen**.



Wählen Sie die Registerkarte **Postausgangsserver** aus. Aktivieren Sie den Punkt „Postausgangs-server (SMTP) erfordert Authentifizierung“ und klicken Sie auf **OK**.

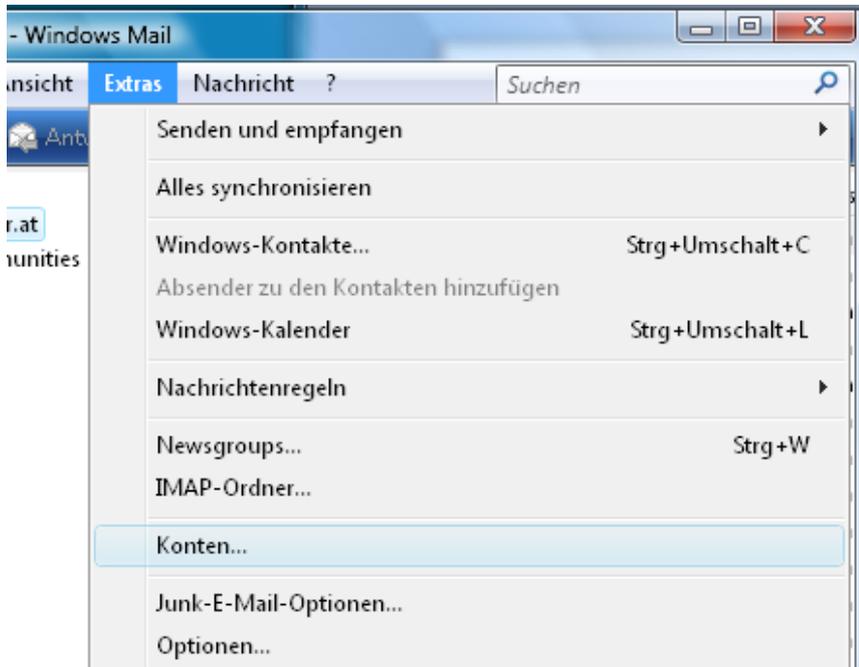


Verwenden Sie nicht den Punkt „Kontoeinstellungen testen...“, da er leider oft auch bei richtiger Einstellung eine Fehlermeldung bringt.

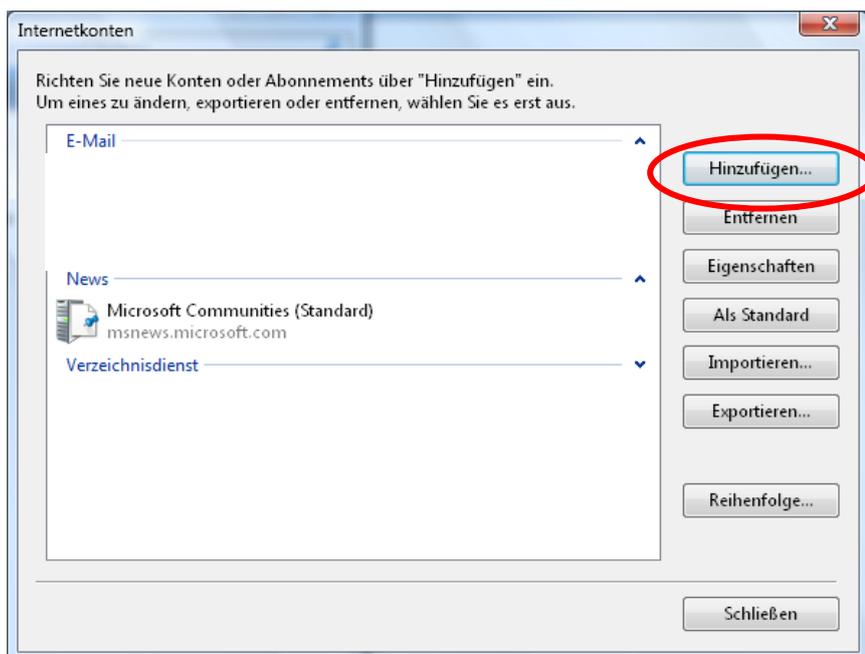
Nun einfach auf **Weiter >** klicken und abschließend auf **Fertig stellen**.
Schon können Sie Ihre E-Mails verschicken.

Windows Mail

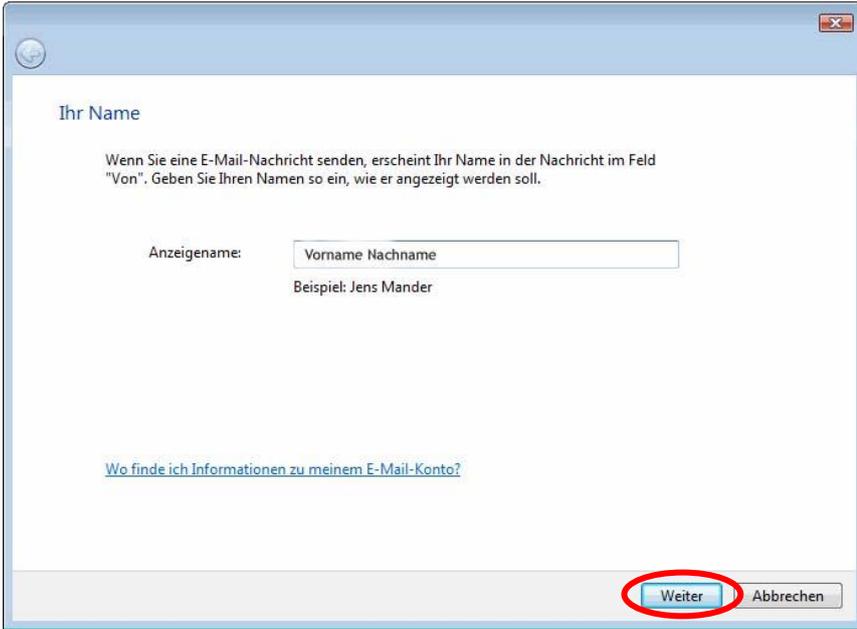
Öffnen Sie Windows Mail, gehen Sie in der Menüleiste auf **Extras** und anschließend öffnen Sie den Menüpunkt **Konten**.



Sie erhalten nun dieses Fenster.



Klicken Sie auf **Hinzufügen**.



Ihr Name

Wenn Sie eine E-Mail-Nachricht senden, erscheint Ihr Name in der Nachricht im Feld "Von". Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er angezeigt werden soll.

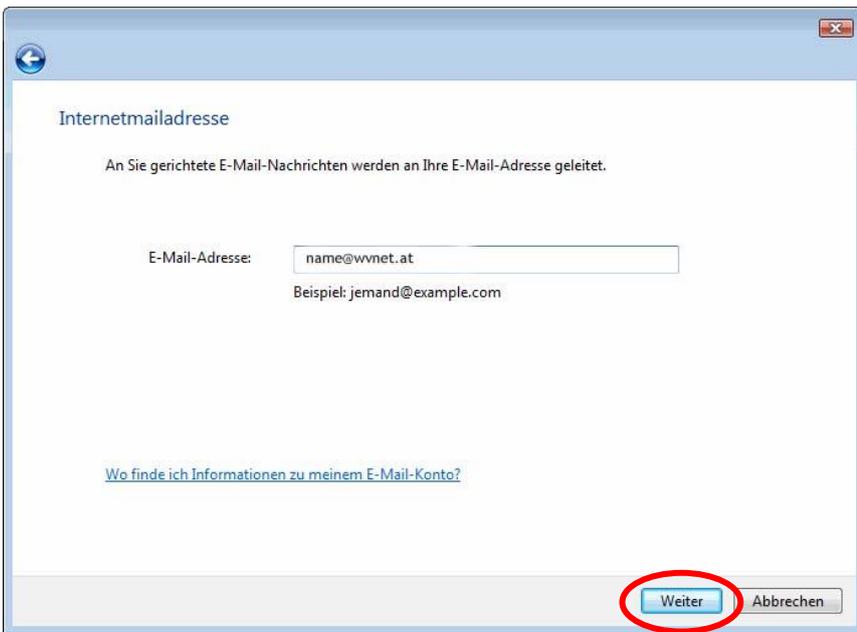
Anzeigename:

Beispiel: Jens Mander

[Wo finde ich Informationen zu meinem E-Mail-Konto?](#)

Weiter Abbrechen

Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er Empfängern Ihrer Mails angezeigt werden soll und klicken Sie auf **Weiter**.



Internetmailadresse

An Sie gerichtete E-Mail-Nachrichten werden an Ihre E-Mail-Adresse geleitet.

E-Mail-Adresse:

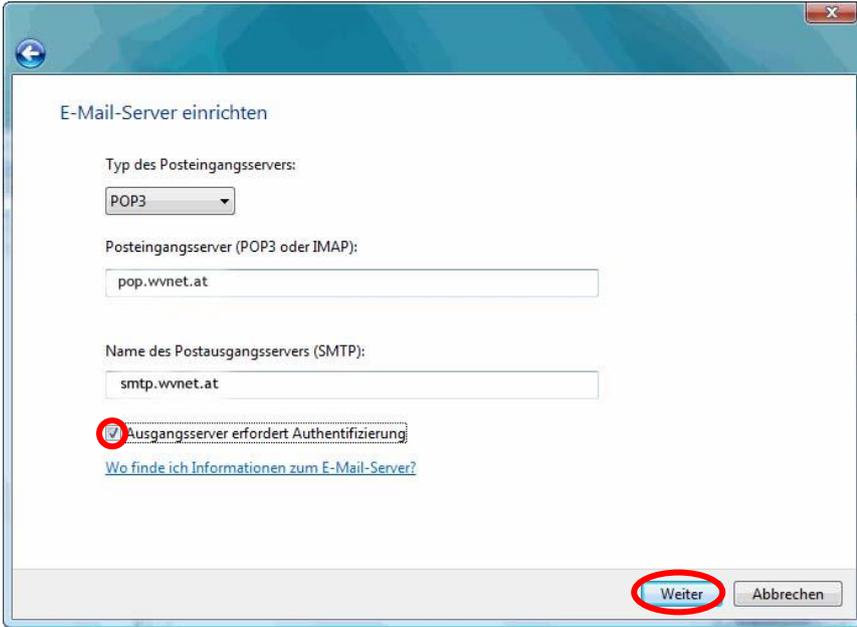
Beispiel: jemand@example.com

[Wo finde ich Informationen zu meinem E-Mail-Konto?](#)

Weiter Abbrechen

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein, die Sie von uns erhalten haben, und klicken Sie auf **Weiter**.

Vergewissern Sie sich, dass als Typ des Posteingangsservers **POP3** angegeben ist. Geben Sie beim Posteingangsserver **pop.wvnet.at** ein und beim Postausgangsserver **smtp.wvnet.at**. Setzen sie unbedingt ein Häkchen bei „Ausgangsserver erfordert Authentifizierung“ und klicken Sie auf **Weiter**.



E-Mail-Server einrichten

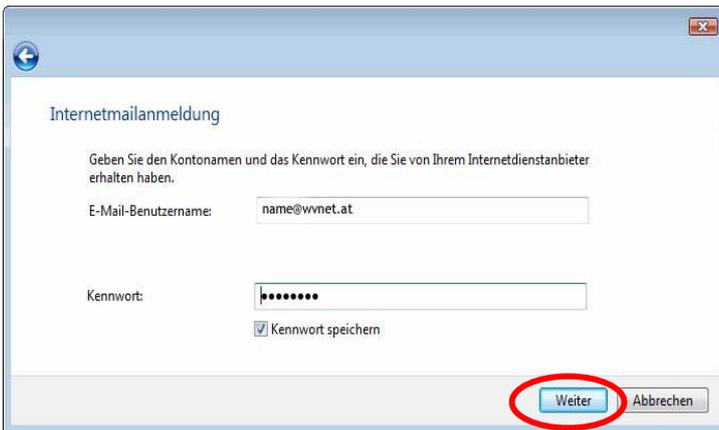
Typ des Posteingangsservers:
POP3

Posteingangsserver (POP3 oder IMAP):
pop.wvnet.at

Name des Postausgangsservers (SMTP):
smtp.wvnet.at

Ausgangsserver erfordert Authentifizierung
[Wo finde ich Informationen zum E-Mail-Server?](#)

Weiter Abbrechen



Internetmailanmeldung

Geben Sie den Kontonamen und das Kennwort ein, die Sie von Ihrem Internetdienstanbieter erhalten haben.

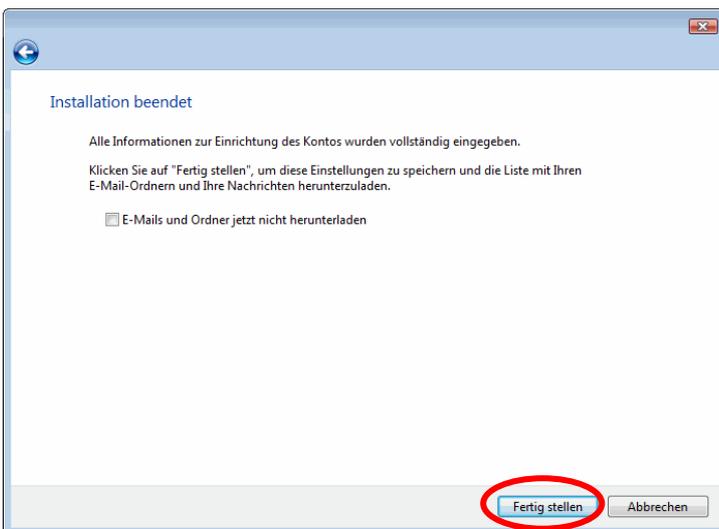
E-Mail-Benutzername: name@wvnet.at

Kennwort:

Kennwort speichern

Weiter Abbrechen

Geben Sie beim Benutzernamen Ihre E-Mail-Adresse ein, beim Kennwort Ihr Passwort, das Sie von uns bekommen haben, und klicken Sie auf **Weiter**.



Installation beendet

Alle Informationen zur Einrichtung des Kontos wurden vollständig eingegeben.
Klicken Sie auf "Fertig stellen", um diese Einstellungen zu speichern und die Liste mit Ihren E-Mail-Ordnern und Ihre Nachrichten herunterzuladen.

E-Mails und Ordner jetzt nicht herunterladen

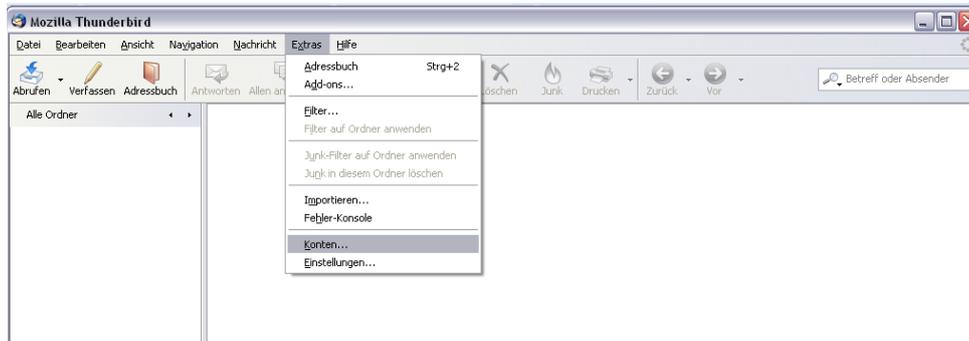
Fertig stellen Abbrechen

Klicken Sie auf **Weiter**, **Weiter**, und **Fertig stellen** um die Installation abzuschließen.

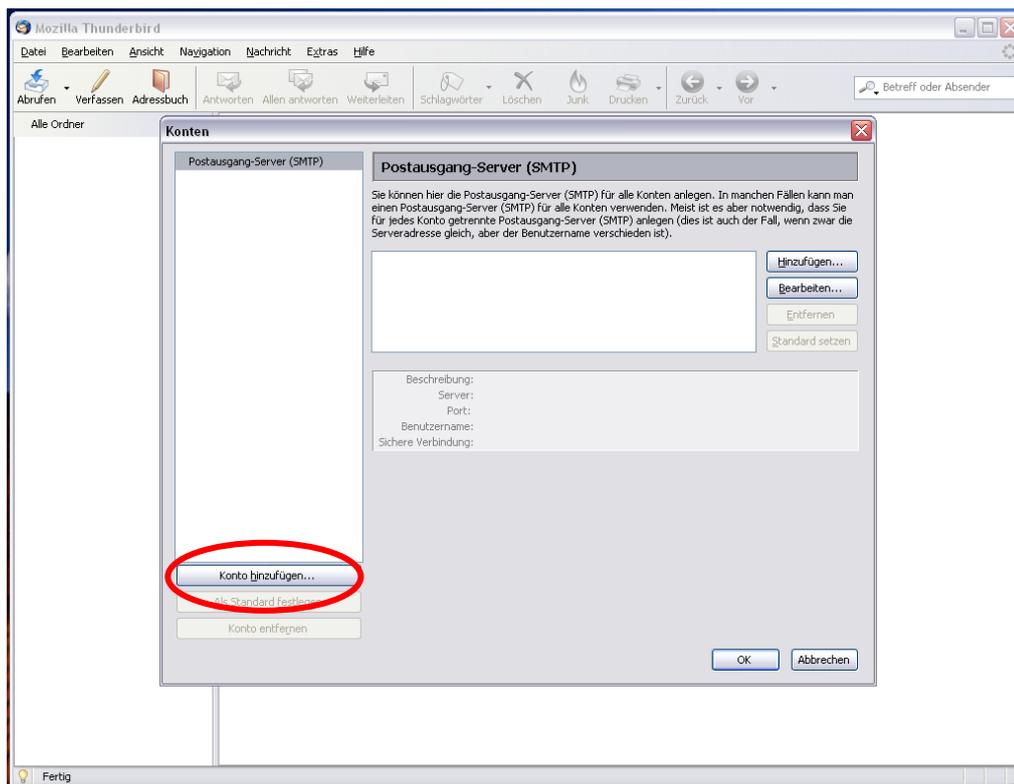
Schon können Sie Ihre E-Mails verschicken.

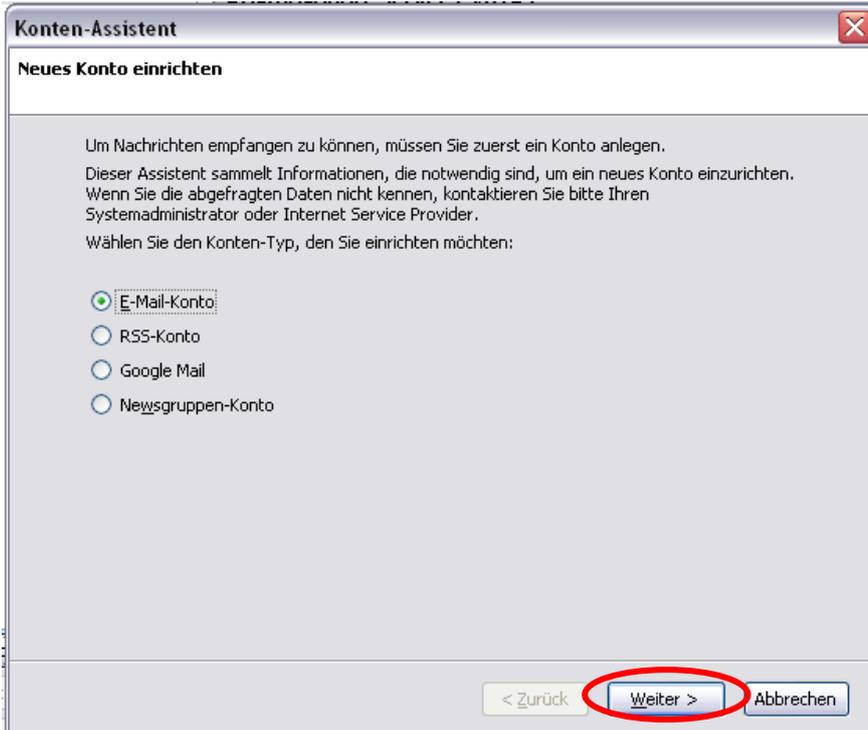
Mozilla Thunderbird

Öffnen Sie Mozilla Thunderbird, gehen Sie in der Menüleiste auf **Extras** und anschließend öffnen Sie den Menüpunkt **Konten...**



Sie erhalten dieses Fenster. Klicken Sie auf **Konto hinzufügen**.





Konten-Assistent

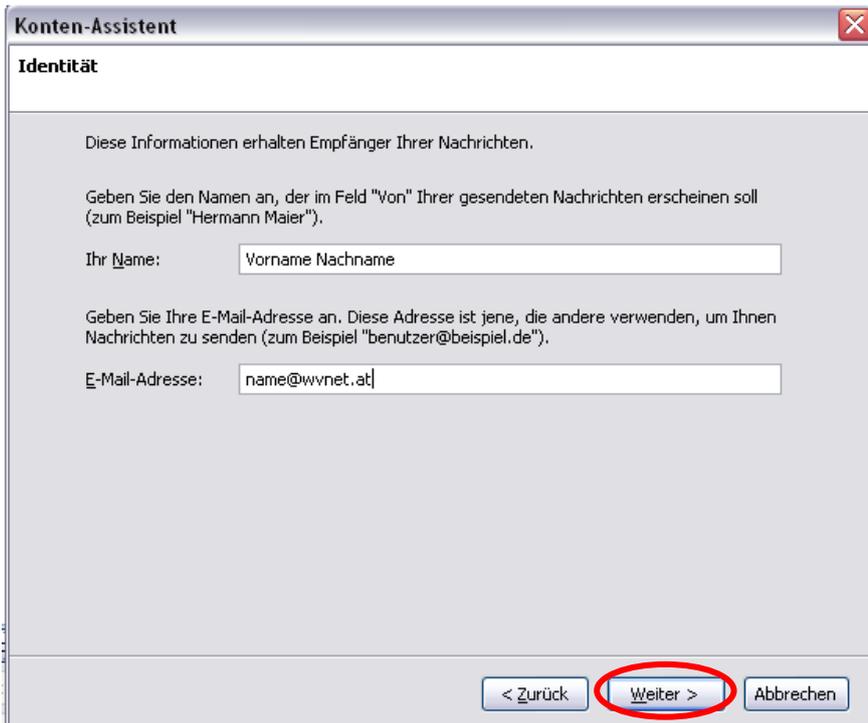
Neues Konto einrichten

Um Nachrichten empfangen zu können, müssen Sie zuerst ein Konto anlegen.
Dieser Assistent sammelt Informationen, die notwendig sind, um ein neues Konto einzurichten.
Wenn Sie die abgefragten Daten nicht kennen, kontaktieren Sie bitte Ihren Systemadministrator oder Internet Service Provider.
Wählen Sie den Konten-Typ, den Sie einrichten möchten:

E-Mail-Konto
 RSS-Konto
 Google Mail
 Newsgruppen-Konto

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Markieren Sie den Punkt **E-Mail-Konto** und klicken Sie auf **Weiter >**.



Konten-Assistent

Identität

Diese Informationen erhalten Empfänger Ihrer Nachrichten.

Geben Sie den Namen an, der im Feld "Von" Ihrer gesendeten Nachrichten erscheinen soll (zum Beispiel "Hermann Maier").

Ihr Name:

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an. Diese Adresse ist jene, die andere verwenden, um Ihnen Nachrichten zu senden (zum Beispiel "benutzer@beispiel.de").

E-Mail-Adresse:

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er Empfängern Ihrer Mails angezeigt werden soll. Geben Sie darunter Ihre E-Mail Adresse, die Sie von uns erhalten haben ein und klicken Sie auf **Weiter >**.

Konten-Assistent

Server-Informationen

Wählen Sie den Typ Ihres Posteingang-Server.

POP IMAP

Geben Sie den Posteingang-Server ein (zum Beispiel "mail.beispiel.de").

Posteingang-Server:

Deaktivieren Sie diese Option, um für dieses Konto eine separate Ordner-Hierarchie mit eigenem Posteingang zu erhalten.

Globaler Posteingang (im Lokalen Konto)

Geben Sie den Postausgang-Server (SMTP) ein (zum Beispiel "smtp.beispiel.de").

Postausgang-Server (SMTP):

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Wählen Sie als Typ des Posteingangsservers **POP** und geben Sie beim Posteingangsserver **pop.wvnet.at** ein und beim Postausgangsserver **smtp.wvnet.at** und klicken Sie auf **Weiter >**.

Konten-Assistent

Benutzernamen

Geben Sie den Benutzernamen ein, der Ihnen vom E-Mail-Provider gegeben wurde (zum Beispiel "hmaier").

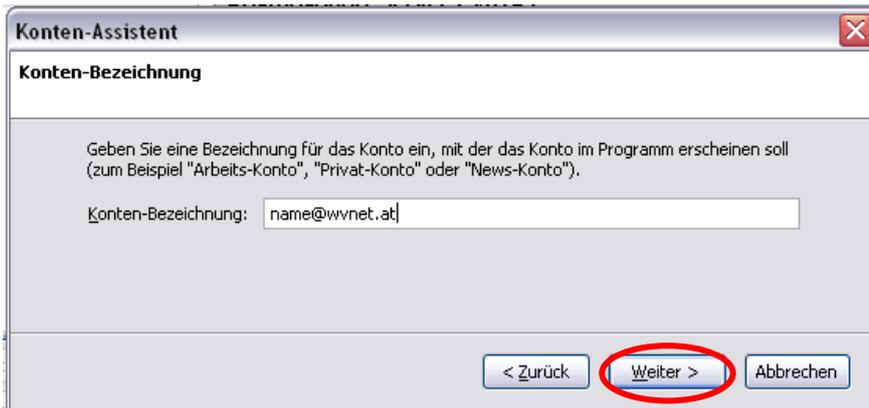
Posteingang-Server Benutzername:

Geben Sie Ihren Benutzernamen für den Postausgang-Server (SMTP) ein (meist der gleiche wie beim Posteingang-Server).

Postausgang-Server (SMTP) Benutzername:

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Geben Sie beim Benutzernamen für den Posteingang-Server sowie für den Postausgang-Server Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **Weiter >**.



Konten-Assistent

Konten-Bezeichnung

Geben Sie eine Bezeichnung für das Konto ein, mit der das Konto im Programm erscheinen soll (zum Beispiel "Arbeits-Konto", "Privat-Konto" oder "News-Konto").

Konten-Bezeichnung:

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Nun können Sie einen Namen für Ihr Konto eingeben. Klicken Sie anschließend auf **Weiter**.



Konten-Assistent

Zusammenfassung

Bitte prüfen Sie, ob die Angaben korrekt sind:

Konten-Bezeichnung:	name@wvnet.at
E-Mail-Adresse:	name@wvnet.at
Posteingang-Server Benutzername:	name@wvnet.at
Posteingang-Server:	pop.wvnet.at
Typ des Posteingang-Server:	POP3
Postausgang-Server (SMTP) Benutzername:	name@wvnet.at
Postausgang-Server (SMTP):	smtp.wvnet.at

Klicken Sie "Fertig stellen", um diese Einstellungen zu speichern und den Konten-Assistenten zu beenden.

< Zurück **Fertig stellen** Abbrechen

In der Zusammenfassung können Sie alle Angaben nochmals kontrollieren. Wenn alle korrekt sind, bestätigen Sie Ihre Eingaben mit **Fertig stellen**, ansonsten können mit **Zurück** die Daten noch ändern.

Sobald der Assistent beendet ist können Sie mit einem Doppelklick auf den Post-eingang (bzw. auf den Button Abrufen) Ihre E-Mails abrufen und versenden.



Mail-Server-Passwort benötigt

Bitte geben Sie Ihr Passwort ein für:
name@wvnet.at

Dieses Passwort im Passwort-Manager speichern.

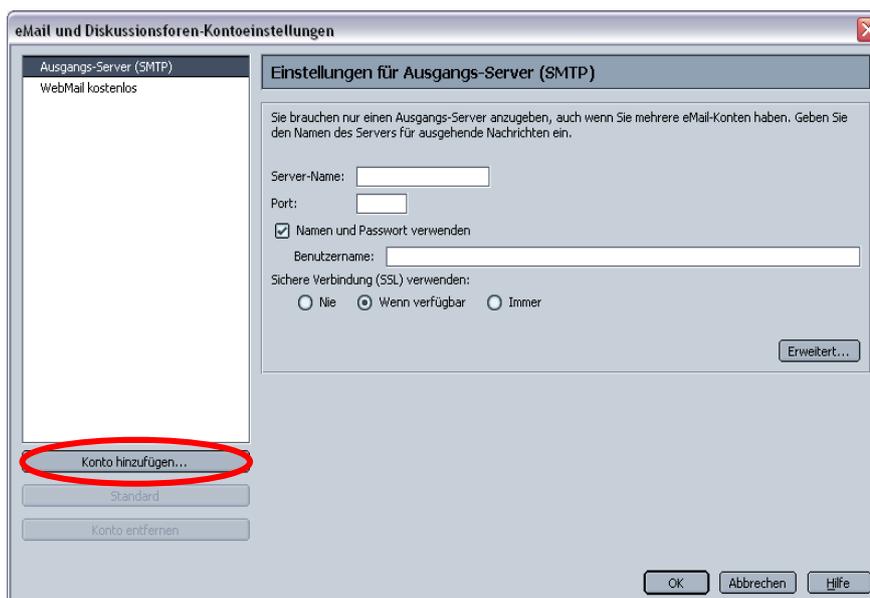
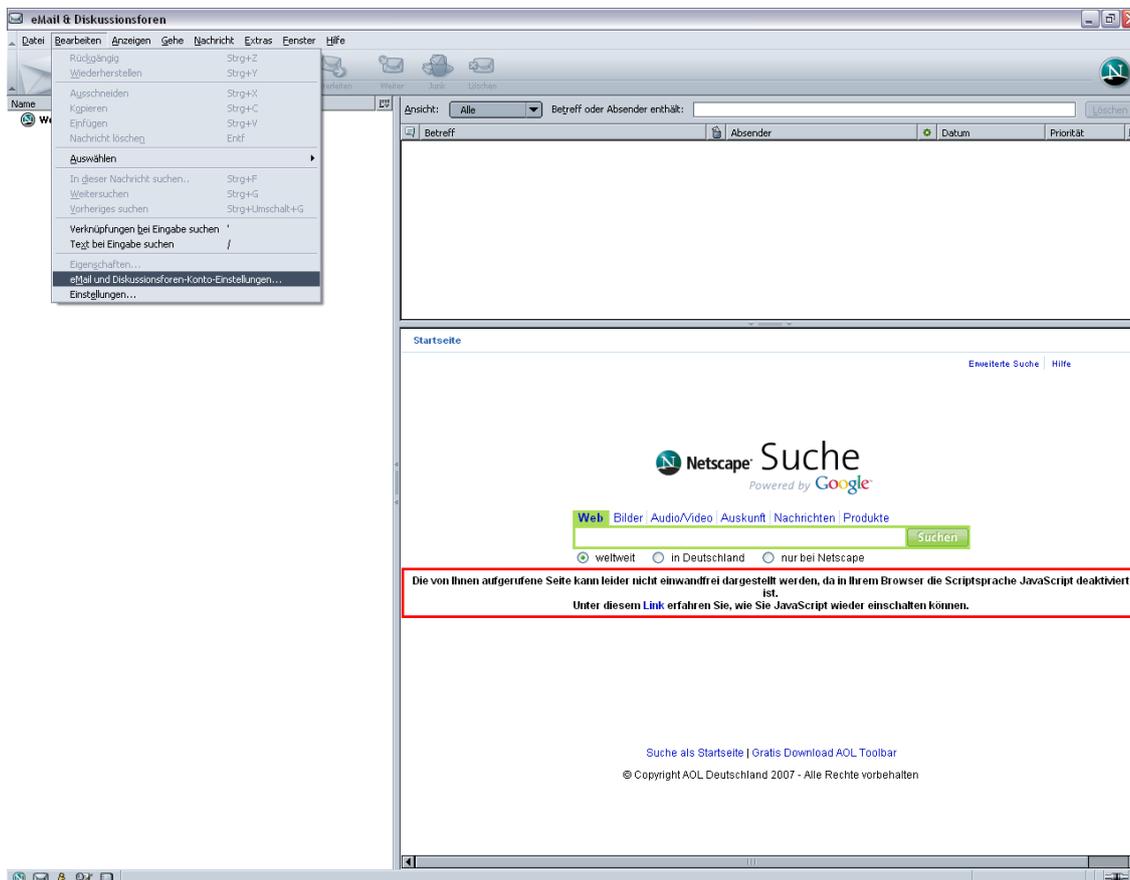
OK Abbrechen

Es erscheint ein Anmeldefenster. Geben Sie hier Ihr Paßwort, das Sie von uns bekommen haben ein und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit **OK**.

TIPP: Wenn Sie das Paßwort nicht immer eingeben wollen, klicken Sie das Kontrollkästchen an, um Ihr Passwort zu speichern.

Netscape Mail

Öffnen Sie Netscape Mail, gehen Sie in der Menüleiste auf **Bearbeiten** und anschließend öffnen Sie den Menüpunkt **eMail und Diskussionsforen-Konto-Einstellungen...**



Sie erhalten dieses Fenster.

Klicken Sie auf **Konto hinzufügen**.

Konto-Assistent

Neues Konto einrichten

Um Nachrichten empfangen zu können, müssen Sie zuerst ein eMail- oder Newsgroup-Konto einrichten.

Der Assistent sammelt die erforderlichen Informationen für die Einrichtung eines eMail- oder Newsgroup-Kontos. Falls Sie über die angeforderten Informationen nicht verfügen, setzen Sie sich bitte mit dem Systemadministrator oder Internet-Diensteanbieter in Verbindung.

Wählen Sie die Art des einzurichtenden Kontos:

eMail-Konto

AOL Konto (zum Beispiel, rknecht@aol.com)

Netscape WebMail (zum Beispiel, rknecht@netscape.net)

Newsgroup-Konto

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Markieren Sie den Punkt **eMail-Konto** und klicken Sie auf **Weiter >**.

Konto-Assistent

Identität

Jedes Konto kann über seine eigene Identität verfügen. Sie besteht aus den Informationen, die andere Personen sehen, wenn Sie Ihre Nachrichten lesen.

Geben Sie im Feld "von" den Namen ein, der in ausgehenden Nachrichten angezeigt werden soll (z.B. "Michaela Muster").

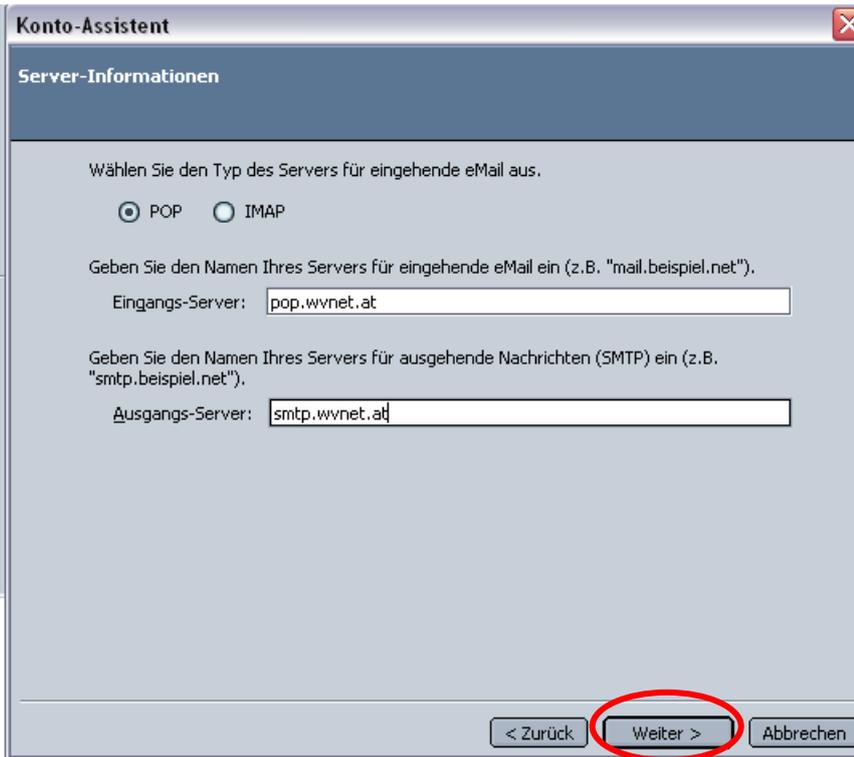
Ihr Name:

Geben Sie Ihre eMail-Adresse ein. Dies ist die Adresse, die andere benutzen können, um Ihnen eMail-Nachrichten zu senden (z.B. "Benutzer@beispiel.net").

eMail-Adresse:

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er Empfängern Ihrer Mails angezeigt werden soll. Geben Sie darunter Ihre E-Mail Adresse, die Sie von uns erhalten haben ein und klicken Sie auf **Weiter >**.



Konto-Assistent

Server-Informationen

Wählen Sie den Typ des Servers für eingehende eMail aus.

POP IMAP

Geben Sie den Namen Ihres Servers für eingehende eMail ein (z.B. "mail.beispiel.net").

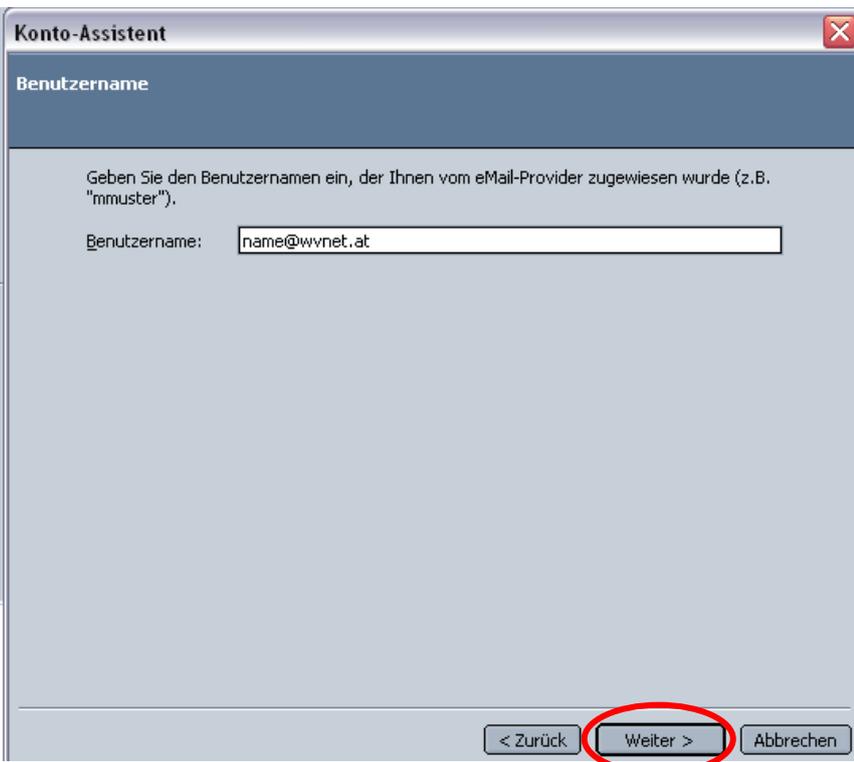
Eingangss-Server:

Geben Sie den Namen Ihres Servers für ausgehende Nachrichten (SMTP) ein (z.B. "smtp.beispiel.net").

Ausgangs-Server:

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Wählen Sie als Typ des Posteingangsservers **POP** und geben Sie beim Posteingangsserver **pop.wvnet.at** ein und beim Postausgangsserver **smtp.wvnet.at** und klicken Sie auf **Weiter >**.



Konto-Assistent

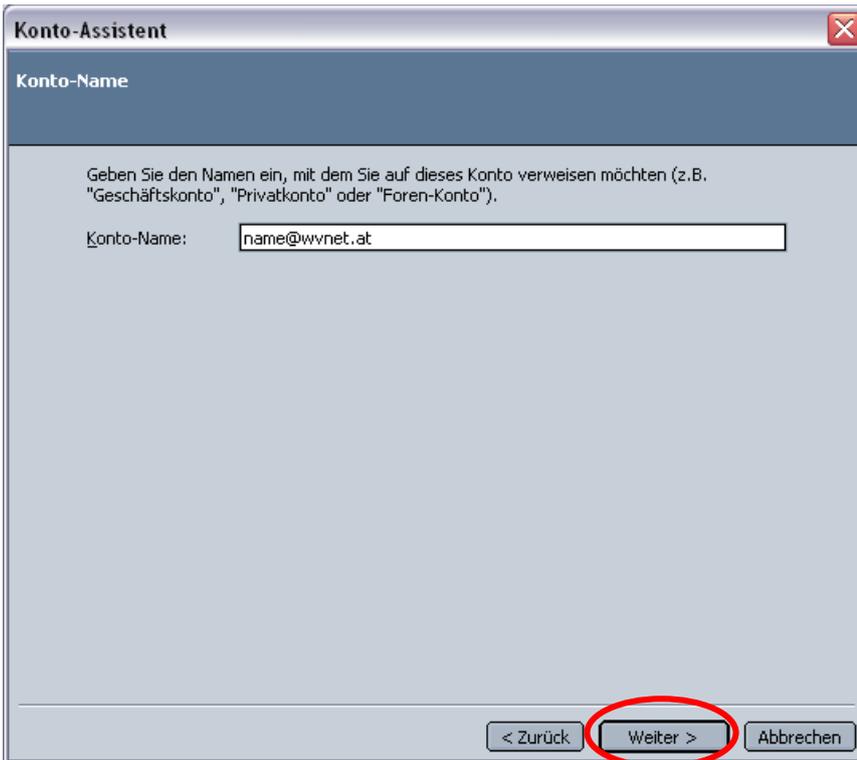
Benutzername

Geben Sie den Benutzernamen ein, der Ihnen vom eMail-Provider zugewiesen wurde (z.B. "mmuster").

Benutzername:

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Geben Sie beim Benutzernamen Ihre E-Mail Adresse ein und klicken Sie auf **Weiter >**.



Konto-Assistent

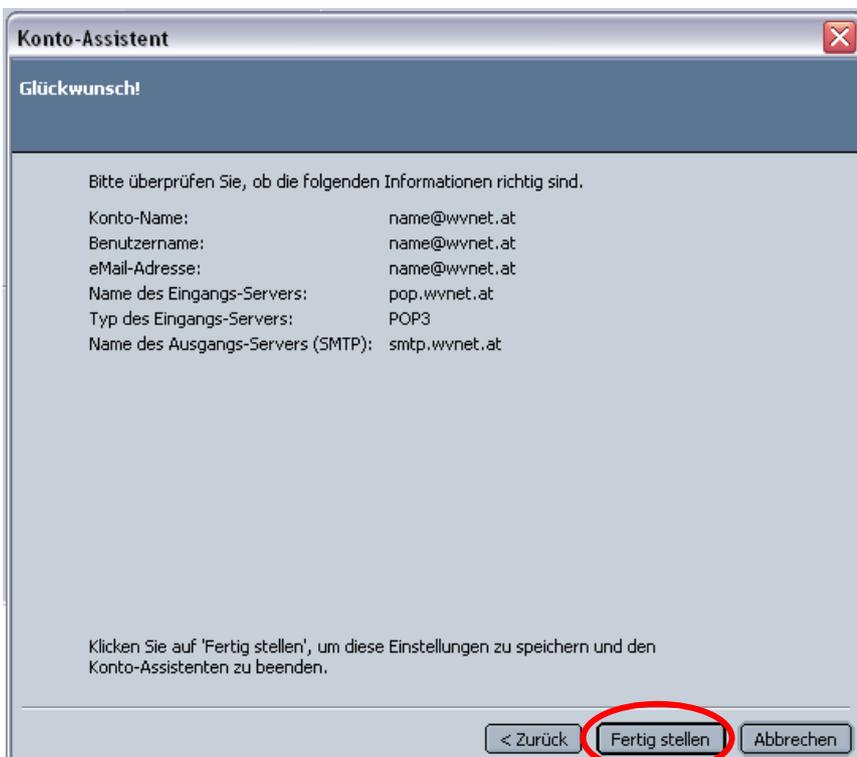
Konto-Name

Geben Sie den Namen ein, mit dem Sie auf dieses Konto verweisen möchten (z.B. "Geschäftskonto", "Privatkonto" oder "Foren-Konto").

Konto-Name:

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Nun können Sie einen Namen für Ihr Konto eingeben. Klicken Sie anschließend auf **Weiter >**.



Konto-Assistent

Glückwunsch!

Bitte überprüfen Sie, ob die folgenden Informationen richtig sind.

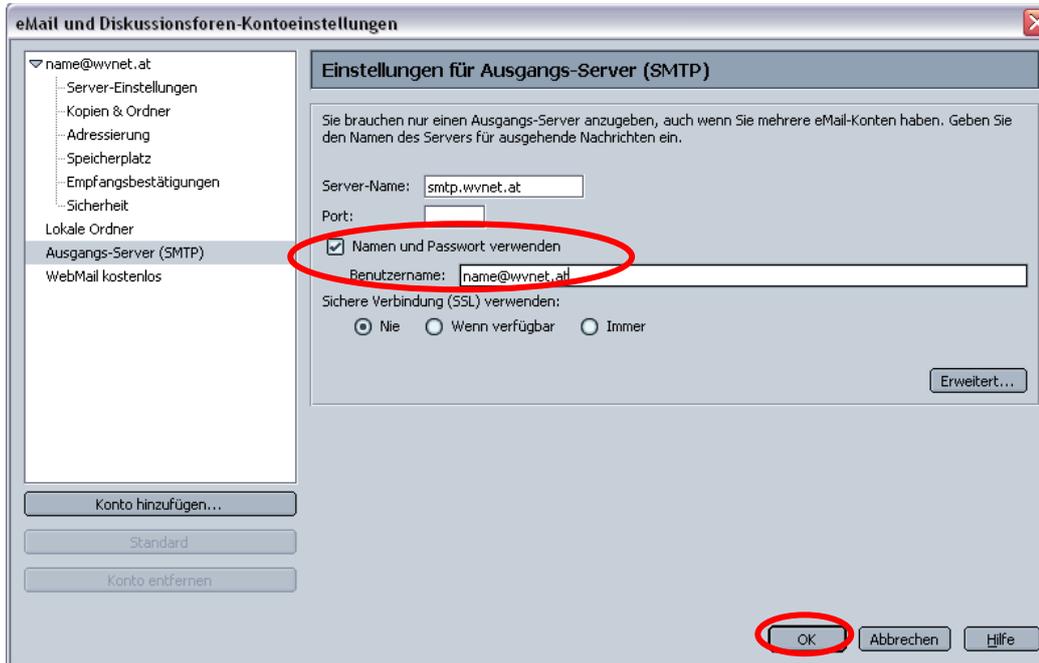
Konto-Name:	name@wvnet.at
Benutzername:	name@wvnet.at
eMail-Adresse:	name@wvnet.at
Name des Eingangs-Servers:	pop.wvnet.at
Typ des Eingangs-Servers:	POP3
Name des Ausgangs-Servers (SMTP):	smtp.wvnet.at

Klicken Sie auf "Fertig stellen", um diese Einstellungen zu speichern und den Konto-Assistenten zu beenden.

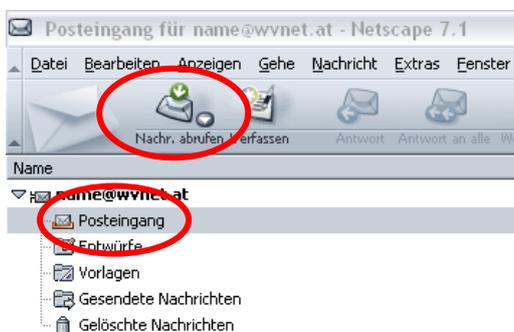
< Zurück **Fertig stellen** Abbrechen

In der Zusammenfassung können Sie alle Angaben nochmals kontrollieren. Wenn alle korrekt sind, bestätigen Sie Ihre Eingaben mit **Fertig stellen**, ansonsten können mit **Zurück** die Daten noch ändern.

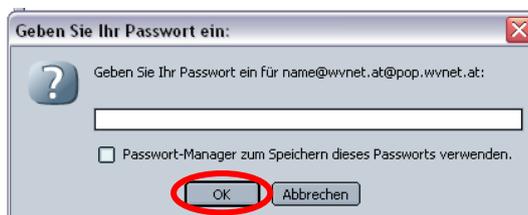
Sie bekommen dieses Fenster.



Geben Sie nun noch beim Ausgangs-Server bei Name und Passwort verwenden unter „Benutzername“ Ihre E-Mail Adresse ein und klicken Sie auf **OK**.



Danach können Sie mit einem Doppelklick auf den Posteingang (bzw. auf den Button Abrufen) Ihre E-Mails abrufen.



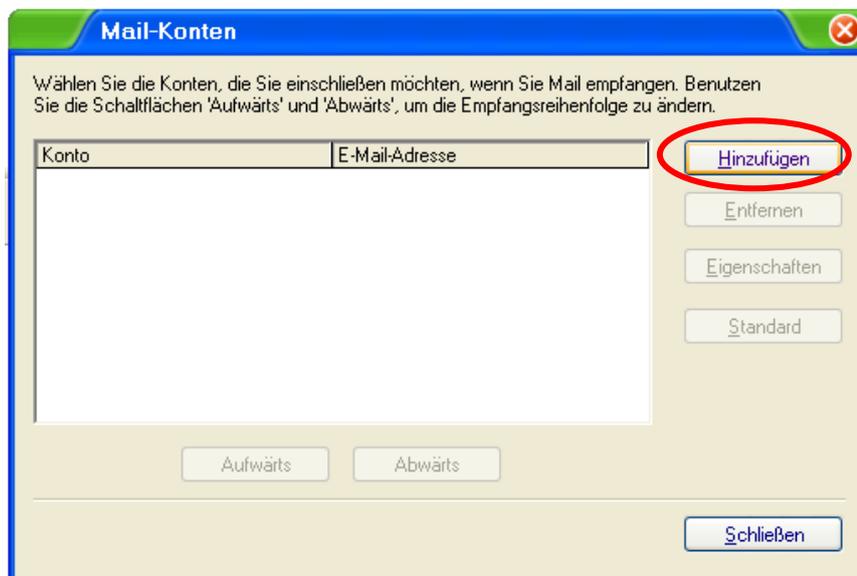
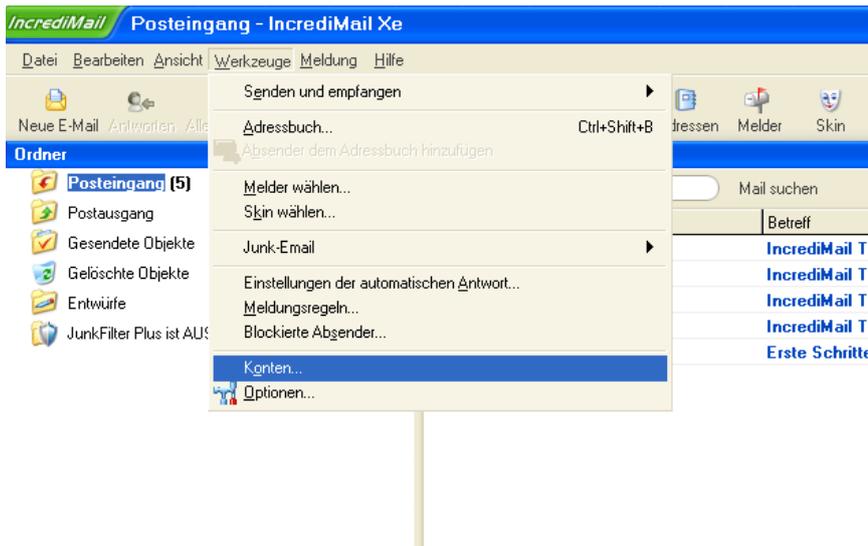
Es erscheint ein Anmeldefenster. Geben Sie hier Ihr Paßwort, das Sie von uns bekommen haben ein und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit **OK**.

TIPP: Wenn Sie das Paßwort nicht immer eingeben wollen, klicken Sie das

Schon können Sie Ihre E-Mails empfangen und versenden!

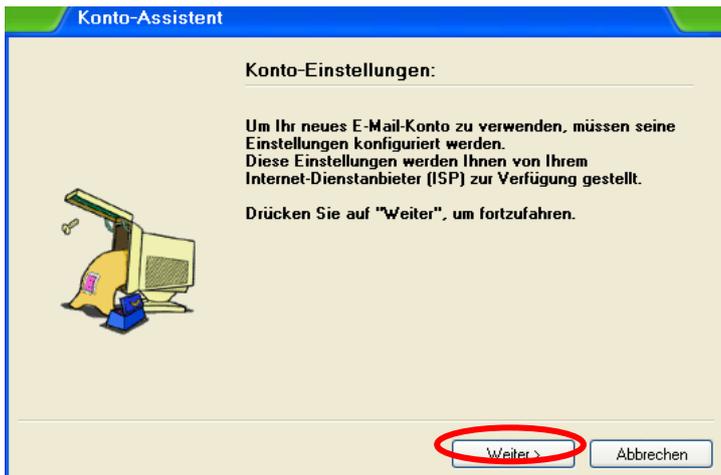
IncrediMail

Öffnen Sie IncrediMail, gehen Sie in der Menüleiste auf **Werkzeuge** und anschließend öffnen Sie den Menüpunkt **Konten...**

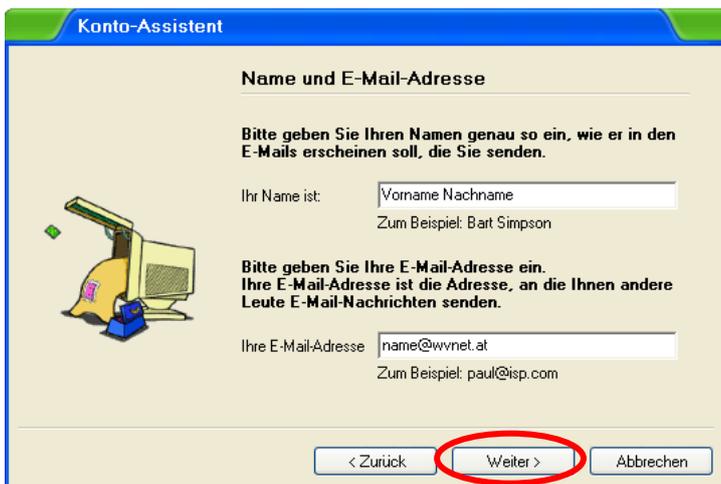


Sie erhalten dieses Fenster.

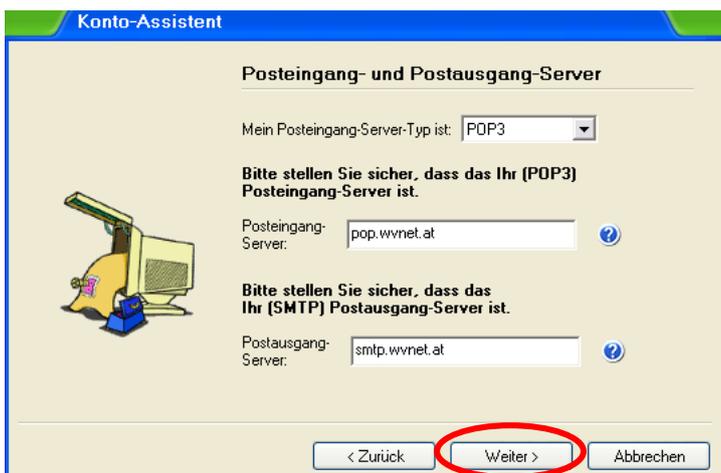
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Hinzufügen**.



klicken Sie auf **Weiter >**.



Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er Empfängern Ihrer Mails angezeigt werden soll. Geben Sie darunter Ihre E-Mail Adresse, die Sie von uns erhalten haben ein und klicken Sie auf **Weiter >**.



Wählen Sie als Typ des Posteingangsservers **POP3** und geben Sie beim Posteingangsserver **pop.wvnet.at** ein und beim Postausgangsserver **smtp.wvnet.at** und klicken Sie auf **Weiter >**.

Konto-Assistent

Benutzername und Kennwort

Bitte geben Sie den Benutzernamen und das Kennwort ein, wie vom Internet Service Provider (ISP) zur Verfügung gestellt.

Benutzername: 

Wenn Ihre E-Mail-Adresse "barts@myisp.com" ist, ist Ihr Benutzername vermutlich barts.

Kennwort: 

[Kennwort vergessen? Klicken Sie hier](#)

Geben Sie beim Kontonamen Ihre E-Mail-Adresse ein, beim Kennwort Ihr Passwort, das Sie von uns bekommen haben und klicken Sie auf **Fertigstellen**.

Konto-Assistent

Herzlichen Glückwunsch!
IncrediMail hat erfolgreich ein neues Konto erstellt.



Klicken Sie auf **OK**.

Mail-Konten

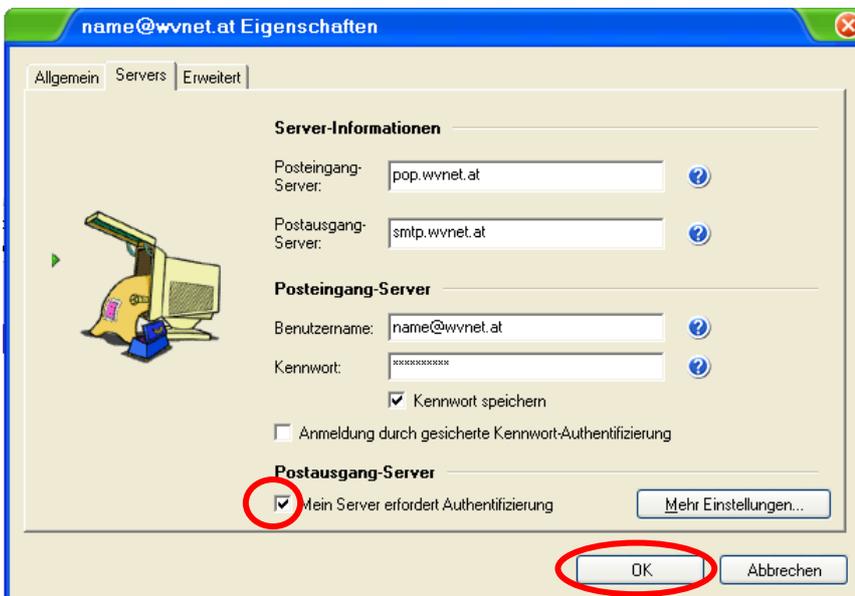
Wählen Sie die Konten, die Sie einschließen möchten, wenn Sie Mail empfangen. Benutzen Sie die Schaltflächen 'Aufwärts' und 'Abwärts', um die Empfangsreihenfolge zu ändern.

Konto	E-Mail-Adresse
<input checked="" type="checkbox"/> name@wvnet.at (Standard)	name@wvnet.at

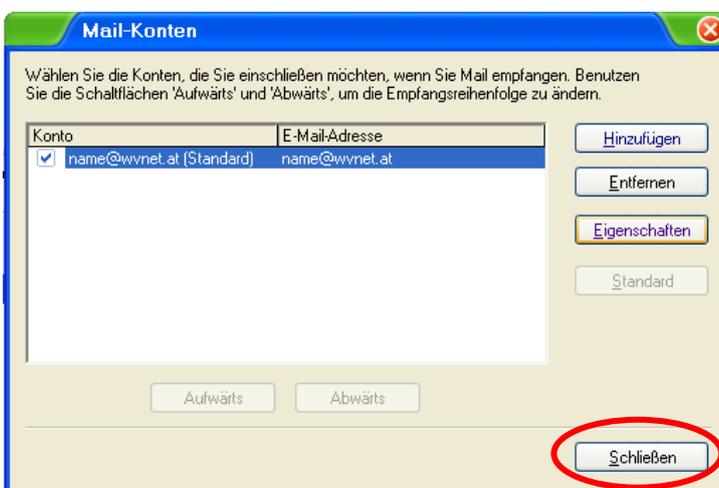
Klicken Sie nun auf **Eigenschaften**.



Wählen Sie die zweite Registerkarte **Servers**.



Setzen Sie ein Häkchen bei „Mein Server erfordert Authentifizierung“ und klicken Sie auf **OK**.



Klicken Sie auf **Schließen** und schon können Sie E-Mails senden und empfangen.

Übersicht

Der **Benutzername (=Kontoname)** ist identisch mit Ihrer **Mailadresse**.

Der Postausgangsserver erfordert Authentifizierung. Verwenden Sie die gleichen Einstellungen wie beim Posteingangsserver.

Posteingangsserver:	POP3-Server:	pop.wvnet.at
Postausgangsserver:	SMTP-Server:	smtp.wvnet.at

Der **Posteingangsserver**, verwendet auch SSL-Verschlüsselung, nachfolgend finden Sie die dazugehörigen Ports.

Standart-Ports:	110
SSL-Verschlüsselung:	995

Der **Postausgangsserver**, verwendet sowohl START-TLS als auch SSL-Verschlüsselung, nachfolgend finden Sie die dazugehörigen Ports.

Standart- und TLS-Ports:	25, 587
SSL-Verschlüsselung:	465

Webmail: <http://mailweb.wvnet.at>